



## РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.03.2023г.

№ 20 - ОД

### «Об утверждении мероприятий, плана – графика по разработке ООП – ОП ДО СП «Детский сад №8 «Тополёк» в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 Г. N 1028 "Об Утверждении Федеральной Образовательной Программы дошкольного образования", в целях приведения в соответствие основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск СП «Детский сад № 8 «Тополёк», рабочих программ педагогов

#### РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Сформировать рабочую группу по разработке основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП – ОП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования и федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Председатель рабочей группы Старший воспитатель Голубь И.В.

Члены рабочей группы

1. Макарова Н.В., воспитатель;
2. Чегодаева Ю.С., учитель - логопед;
3. Ушакова Д.О., учитель - дефектолог;
4. Заседателя Н.М., воспитатель;
5. Дороненкова С. А., секретарь

2. Утвердить план-график разработки ООП - ОП ДО ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск СП «Детский сад №8 «Тополёк» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования и федеральной образовательной программы дошкольного образования и организации мероприятий, связанных с ее реализацией.

3. Рабочей группе при разработке ООП - ОП ДО:

- руководствоваться федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программы дошкольного образования, действующими нормативно-правовыми актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим распоряжением;
- решать иные вопросы, не урегулированные настоящим распоряжением и планом-графиком.

5. Старшему воспитателю Голубь И.В.:

5.1. Организовать работу рабочей группы

5.2. Оперативные совещания рабочей группы проводить по мере необходимости, оформляя вносимые изменения в виде протокола.

5.3. Подготовить к обсуждению и утверждению проект ООП – ОП ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск СП «Детский сад №8 «Тополёк» на 2023-2024гг. в соответствии с ФОП ДО до 28.04.2023г.

5.4. Разместить после утверждения новую ООП – ОП ГБОУ СОШ №1 г.о. Чапаевск СП «Детский сад №8 «Тополёк» на 2023-2024гг в соответствии с ФОП ДО на официальном сайте СП «Детский сад №8 «Тополёк»

Срок до 01.08.2023г.

6. Делопроизводителю Сомовой В.А. в срок до 24.03.2023г. ознакомить с настоящим распоряжением всех педагогических работников СП.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Старший воспитатель

СП «Детский сад №8 Тополёк» \_\_\_\_\_ Голубь И.В. \_\_\_\_\_/Голубь И.В./

С распоряжением ознакомлены:

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**РАЗРАБОТКИ (ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ) ООП – ОП ДО**  
**ГБОУ СОШ №1 г.о. ЧАПАЕВСК**  
**СП «ДЕТСКИЙ САД №8 «ТОПОЛЁК»**  
**В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И**  
**ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ, СВЯЗАННЫХ С ЕЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Управленческие мероприятия</b>			
Рабочие совещания по вопросам разработки ООП – ОП ДО в соответствии с ФГОС и ФОП	Не реже 1 раза в месяц	Старший воспитатель, рабочая группа,	Протокол
Оценка предметно-пространственной развивающей образовательной среды на соответствие ФГОС и ФОП	Февраль	Председатель рабочей группы и члены рабочей группы	Акты, справки и т.п.
Инвентаризация литературных, музыкальных, художественных и кинематографических произведений для подготовки ООП – ОП ДО в соответствии с ФОП	Март	Члены рабочей группы и инвентаризационная комиссия	Справки, описи, заявки и т.п.
Экспертиза локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФГОС и ФОП)	Апрель	Председатель рабочей группы и член рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Педагогические советы, посвященные вопросам подготовки ООП – ОП ДО в соответствии с ФГОС и ФОП	Май и август	Старший воспитатель, рабочая группа	Протоколы
Мониторинг РППС	Март - Май	Председатель рабочей группы	Аналитические справки Отчеты Приказы
Модернизация предметно-пространственной развивающей образовательной среды и закупка необходимой материально-технической базы	Май – июль	Председатель рабочей группы, контрактный управляющий	Отчет Чек-листы
Принятие актуализированных в соответствии с требованиями ФОП локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Председатель рабочей группы, старший воспитатель	Приказы
<b>2. Мероприятия по разработке ООП- ОП ДО</b>			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП при подготовке ООП – ОП ДО	В течение всего периода	Старший воспитатель, рабочая группа	Пакет документов
Анализ действующей ООП – ОП ДО на предмет соответствия ФОП	Март –	Рабочая группа	Аналитическая справка

Отбор содержания дошкольного образования для детского сада определение содержания образования, выбор образовательных технологий выбор учебно-методического обеспечения,	апрель Апрель- май	Рабочая группа педагоги	Пакет документов
Отбор авторских технологий и универсальных пособий для решения воспитательных задач в обязательной части основной образовательной программы детского сада	Май	Рабочая группа педагоги	Пакет документов
Разработка части, формируемой участниками образовательных отношений 40%: -Региональный компонент Парциальные программы Традиции ДОО	май	Рабочая группа педагоги	Пакет документов
Отбор Методов педагогической работы (Формы, способы, методы и средства реализации Федеральной программы в соответствии с задачами воспитания и обучения, возрастными и индивидуальными особенностями детей, спецификой их образовательных потребностей и интересов). Существенное значение имеют сформировавшиеся у педагога практики воспитания и обучения детей, оценка результативности форм, методов, средств образовательной деятельности применительно к конкретной возрастной группе детей. Вариативность форм, методов и средств реализации Федеральной программы	май	Рабочая группа педагоги	Пакет документов
Разработка Алгоритма применения в ООП - ОП ДО федеральной рабочей программы образования, федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель	Председатель рабочей группы рабочая группа,	Документ Чек-лист
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования ООП – ОП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений	Июль –май	Председатель рабочей группы воспитатели	Анкетирование Опросные листы, аналитическая справка
Подготовка проекта ООП – ОП ДО в соответствии с ФОП и ФГОС. Предусмотреть в ООП – ОП ДО содержание и планируемые результаты не ниже содержания и планируемых результатов ФОП	Апрель – май	Рабочая группа, воспитатели и иные педагогические работники (по необходимости)	Проект ООП- ОП ДО СП «Детский сад №8 «Тополёк»
Рассмотрение проекта ООП – ОП ДО на заседании педагогического совета	май	Председатель рабочей группы	Протокол
Корректировка проекта ООП ДО детского сада с учетом предложений и замечаний методического совета	Август	Члены рабочей группы и воспитатели (в рамках своей компетенции)	Актуализированн ая редакция ООП- ОП ДО СП «Детский сад №8

Утверждение ООП – ОП ДО	Август	Старший воспитатель	Распоряжение
<b>3. Методическое сопровождение</b>			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП	Март	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Подготовить банк обучающих видеоматериалов, вебинаров по внедрению ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
Обеспечение скоростного Доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет	постоянно	завхоз	договор
Ведение электронного документооборота	постоянно	весь коллектив	
Инвентаризация технических средств обучения, программного обеспечения (проекторы, интерактивные доски, принтеры, ноутбуки, планшеты, роутеры, модемы....)	Апрель	Завхоз Старший воспитатель	Аналитическая справка
Обновление (подготовка плана закупок) технических средств обучения, программного обеспечения, позволяющих выстраивать образовательный процесс на основе интеграции образовательных областей, моделирование авторских игр	Апрель	Завхоз Старший воспитатель	Аналитическая справка
Создание методического банка «Методы педагогической работы»: форм, способов, методов и средств реализации Федеральной программы	Март-май	Председатель рабочей группы Рабочая группа,	Документ Чек-листы
Создание методического банка «Методы педагогической диагностики»: Мало формализованные методы: ✓ Педагогическое наблюдение за детской деятельностью (в том числе в специально созданных диагностических ситуациях) ✓ Беседы с детьми ✓ Анализ продуктов детской деятельности ✓ Специальные методики диагностики физического, коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического развития	Март-май	Председатель рабочей группы Рабочая группа,	Документ Чек-листы

Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических работников по ИКТ на 2023 – 2024 учебный год	Апрель	Старший воспитатель	План Распоряжение
Разместить ООП - ОП ДО на сайте СП «Детский сад №8 «Тополёк»	Не позднее 31 августа	Ответственный за сайт детского сада	Информация на сайте
Родительские собрания, посвященные ООП-ОП ДО, подготовленных по ФГОС и ФОП	Апрель, август	Рабочая группа, воспитатели	Протоколы